INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1537-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	NELSON ESNEIDER MORALES SANCHEZ
Cedula	1.144.059.449
Valor del contrato:	$9.084.000
Fecha inicio	16/jul/2026
Fecha finalización	31/oct/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	4660821046
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	9997516764
Operador:	SOI
Fecha de Pago	22/Jul/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	JULIO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión para contribuir al desarrollo de las acciones de liderar acciones para la iniciación y formación deportiva, con autonomía técnica y administrativa, en el marco del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288, en la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
() Vencida
(X) Anticipada
( ) Extemporánea

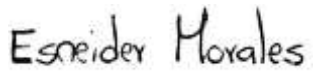
CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar el desarrollo de las acciones del programa institucional o estrategia asignada, mediante la ejecución de actividades, jornadas, encuentros, sesiones, eventos y demás espacios de intervención dirigidos a la población beneficiaria, de conformidad con el elemento PEP, los lineamientos técnicos establecidos y el objeto contractual.	1. Apoyé en el desarrollo de las actividades correspondientes a la disciplina de fútbol del programa Deporvida**,** orientando y apoyando los procesos formativos de los grupos de Fundamentación, Irradiación y Base. Las sesiones de entrenamiento se llevaron a cabo en el mes de julio en las instalaciones del Polideportivo Cristo Maestro, ubicado en el barrio Unión de Vivienda Popular, Comuna 16, contribuyendo al fortalecimiento de las habilidades físicas, técnicas y sociales de los niños, niñas y adolescentes beneficiarios del municipio de Santiago de Cali.

2. Brindar apoyo al cumplimiento de las metas establecidas para el programa institucional o estrategia asignada, mediante el registro, actualización, organización y verificación de la información, bases de datos, listados de asistencia, evidencias y demás instrumentos de seguimiento definidos por la entidad, de conformidad con la ejecución contractual.	2. Brindé apoyo en la vinculación de nuevos beneficiarios al programa Deporvida mediante el diligenciamiento de las fichas de inscripción y el registro de la información del beneficiario y su acudiente en la plataforma SIDER. Esta actividad permitió fortalecer y mantener actualizada la base de datos del programa. Durante el mes de julio se efectuó el registro de un total de cinco (5) nuevos beneficiarios.
3. Asistir y participar en reuniones, capacitaciones, jornadas de fortalecimiento, comités, encuentros y demás espacios convocados por la Secretaría del Deporte y la Recreación, o aquellos relacionados con la ejecución del objeto contractual, programa institucional, estrategia asignada o elemento PEP correspondiente.	3. Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.
4. Apoyar la implementación y cumplimiento de las actividades relacionadas con el Sistema Integrado de Gestión de la entidad, mediante el diligenciamiento de formatos, registros y demás instrumentos institucionales, así como participar en las acciones de seguimiento, mejora y evaluación que le sean requeridas en el marco del objeto contractual.	4. Brinde apoyó en el proceso de elaboración, actualización y cargue del formato F021 – Cronograma correspondiente al mes de julio en el Drive compartido dispuesto por el coordinador zonal del programa Deporvida, Carlos Varela. Esta actividad permitió mantener organizada y actualizada la información relacionada con la planeación y ejecución de las actividades, garantizando el cumplimiento de los lineamientos administrativos y operativos establecidos por el programa:https://drive.google.com/drive/folders/1w47sgkuIK_HCYp6dwZ1GtqpKCkg3R8KG?usp=sharing

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1UklAahb_BVxPEXycpU5_dZQHolVGhoPC?usp=drive_link

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	30/Jul/2026

Visto Bueno: 